CONSORZIO AREA MARINA PROTETTA
PORTO CESAREO

Comune di Porto Cesareo · Comune di Nardò · Provincia di Lecce

MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

Modello lettera per trasmissione documentazione

Al Responsabile della Trasparenza
Consorzio Area Marina Protetta
- Porto Cesareo –

Il/La sottoscritto/a Portaro Giovanni Antonio nato/a a NARDO' il 07/07/1949 nella qualità di titolare dell'incarico di Consigliere
presso la seguente pubblica amministrazione AIP Porto Cesareo
giusta atto di proclamazione/nomina .....
ai fini della pubblicazione di cui all'art. 14 del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, trasmette in allegato alla presente:

a) l'atto di proclamazione/nomina all'incarico, riportante l'indicazione della durata del mandato elettivo o dell'incarico;
b) il curriculum;
c) la dichiarazione relativa ai compensi connessi all'assunzione della carica ed agli importo di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici; nonché all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti.

Data, 23/12/2013

IL TITOLARE DELL'INCARICO
Giovanni Antonio

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.

CONSORZIO AREA MARINA PROTETTA
PORTO CESAREO
Prot. N. 1158 del 23/12/13

Allegato A
al "Regolamento per la trasparenza dello situazione patrimoniale dei rappresentanti degli enti consorziati nel Consiglio di Amministrazione Consorzio Area Marina Protetta – Porto Cesareo" adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione Consorzio Area Marina Protetta Porto Cesareo n. ……. del ……. e approvato dall'Assemblea con delibera n. ….. del …… .

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SU INCARICHI E RELATIVI COMPENSI DEI RAPPRESENTANTI DEGLI ENTI CONSORZIATI NEL CONSIGLIO DI AMM.NE DEL CONSORZIO AREA MARINA PROTETTA - PORTO CESAREO.

Il/La sottoscritto/a Petrelli Giovanni Antonio nato/a a Nardò il 07/07/1948
nella qualità di titolare dell'incarico di Consigliere
presso la seguente pubblica amministrazione AMP Porto Cesareo
giusta atto di proclamazione/nomina .....
in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 MARZO 2013 n. 33 e del su citato Regolamento ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di avere percepito nell'anno 20..... i compensi connessi al predetto incarico pubblico di seguito riportati:

euro ..... a titolo di indennità di carica;
euro ..... a titolo di rimborso spese di viaggio di servizio;
euro ..... a titolo di indennità di missioni espletate per funzioni istituzionali;
di avere assunto nell'anno 20..... le seguenti cariche presso gli enti pubblici e privati ed avere percepito i rispettivi compensi di seguito riportati :

carica	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro

di avere ricoperto nell'anno 20..... altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati :

carica	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro

Si allegano gli atti di nomina e/o di proclamazione alle cariche ed incarichi predetti.

Annotazioni:

.....

.....

Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

Data, 23/12/2023

IL TITOLARE DELL'INCARICO

.....

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.